

למועצה מקומית אלפי מנשה דרושים/ות

סייעת לגננת בגן לחינוך מיוחד (תקשורת)

היקף משרה: 100%
הדירוג: מינהלי 6-8
היקף משרה: 55%, ימים א-ה, 00:15-12:00

תיאור התפקיד:

1. סיוע ועזרה לגננת במימוש המטרות החברתיות והחינוכיות של מערכת גני הילדים ברשות, כפי שהוגדרו ע"י משרד החינוך.
2. מתן סיוע ועזרה לגננת בכל פעילויותיה עם הילדים בעת שהותם בגן. הקפדה על ניקיון הגן, על ציודו ועל מתקניו. סיוע לגננת בקישוט הגן והכנתו לפעולתו החינוכית.
3. אחראית לפתיחת הגן בכל בוקר בשעה היעודה לכך או לפני כן, ובכלל זה קיום סיור ביטחון בחצר, פתיחת חלונות ואיוורור והכנת הגן ורהיטיו לקבלת הילדים.
4. הכנת עבודות שונות לתעסוקת הילדים, ניקוי הגן, עריכת הארוחות, האכלת הילדים, השגחה על הילדים, איסוף משחקים, תיקונים וסידורם במחסן.
5. ביצוע עבודות ניקיון וחצרנות במבנה הגן ובחצר, ובכלל זה ניקיון שוטף בסיום הפעילות, הכנה וניקיון לאחר חגיגות ואירועים, סידור המחסן, תחזוקה שוטפת, השקית עציצים וגירוף החצר.
6. עזרה לגננת בהכנת הגן, בסידור ובקישוט ימי הולדת, ערבי חגים, מסיבות, ימי הורים וכדומה.

דרישות התפקיד: השכלה:

בעל/ת השכלה של 12 שנות לימוד ויותר וקורס סייעות.
הערה: המועצה תוכל להעסיק סייעת חדשה בעלת 12 שנות לימוד, אשר תתחייב כי תוך השנתיים הראשונות לעבודתה תסיים את הקורס בהצלחה.

ניסיון מקצועי מוכח ומוצלח כסייעת/מוסד או רשות מקומית עם ילדים בעלי צרכים מיוחדים.

כישורים אישיים:

תודעת שירות גבוהה, יחסי אנוש מעולים, סדר וניקיון, אדיבות, ייצוגיות, אמינות ומהימנות אישית, יוזמה, יכולת ארגון ותכנון, כושר התבטאות בכתב ובע"פ, יכולת עמידה בלחצים, כושר טיפול במספר נושאים במקביל, כושר התמדה, דיסקרטיות.

מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל, מתבקשים/ות להגיש את מועמדותם/ן בצירוף קורות חיים, תעודות והמלצות למנכ"ל המועצה או באמצעות הדואר למזכירות המועצה ברח' גלבוע 116 אלפי מנשה 44851 או בפקס מס' 09-7925262 או למחלקת חינוך בפקס מס' 09-7926336.
מועד אחרון לקבלת הצעות: יום שני ה- 27/8/18 בשעה 13:00.

הערה: קיימת אפשרות להגדלת היקף המשרה ב-11 ש"ש נוספות באישור משרד החינוך.

הערה: תינתן עדיפות העסקה למועמדים עם מוגבלות משמעותית, שהם בעלי כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים, למשרה זו.

בברכה
יעקב אוהיון
מנכ"ל המועצה