

למועצה מקומית אלפי מנשה

דרושים/ות

סייעים/ות לגנת לתגבור בגן תקשורת

היקף משרה: 100%/50%
הדירוג: מינהלי 7 – 5
שעות עבודה: בוקר/צהריים לחילופין (הגן פועל עד השעה 16:45)
תיאור התפקיד:

1. סיוע ועזרה לגנת במימוש המטרות החברתיות והחינוכיות של מערכת גני הילדים ברשות, כפי שהוגדרו ע"י משרד החינוך.
2. מתן סיוע ועזרה לגנת בכל פעילויותיה עם הילדים בעת שהותם בגן. הקפדה על ניקיון הגן, על ציודו ועל מתקניו. סיוע לגנת בקישוט הגן והכנתו לפעולתו החינוכית.
3. אחראית לפתיחת הגן בכל בוקר בשעה היעודה לכך או לפני כן, ובכלל זה קיום סיור ביטחון בחצר, והכנת הגן ורהיטיו לקבלת הילדים.
4. הכנת עבודות שונות לתעסוקת הילדים, ניקוי הגן, עריכת הארוחות, האכלת הילדים, השגחה על הילדים וחיתול במידת הצורך, איסוף משחקים, תיקונים וסידורם במחסן.
5. ביצוע עבודות ניקיון וחצרנות במבנה הגן ובחצר, ובכלל זה ניקיון שוטף בסיום הפעילות, הכנה וניקיון לאחר חגיגות ואירועים, סידור המחסן, תחזוקה שוטפת, השקיית עציצים וגירוף החצר.
6. עזרה לגנת בהכנת הגן, בסידור ובקישוט ימי הולדת, ערבי חגים, מסיבות, ימי הורים וכדומה.

דרישות התפקיד: השכלה:

בעל/ת השכלה של 12 שנות לימוד ויותר וקורס סיעות.
הערה: המועצה תוכל להעסיק סיעת חדשה בעלת 12 שנות לימוד, אשר תתחייב כי תוך השנתיים הראשונות לעבודתה תסיים את הקורס בהצלחה.

ניסיון מקצועי מוכח ומוצלח כסיע/ת מוסד או רשות מקומית ו/או עם ילדים בעלי צרכים מיוחדים.

ניסיון מקצועי:

תודעת שירות גבוהה, יחסי אנוש מעולים, סדר וניקיון, אדיבות, ייצוגיות, אמינות ומהימנות אישית, יוזמה, יכולת ארגון ותכנון, כושר התבטאות בכתב ובע"פ, יכולת עמידה בלחצים, סבלנות, כושר טיפול במספר נושאים במקביל, כושר התמדה, דיסקרטיות.

כישורים אישיים:

מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל, מתבקשים/ות להגיש את מועמדותם/ן בצירוף קורות חיים, תעודות והמלצות למחלקת החינוך, או באמצעות המייל rachelia@44851.co.il

בשאלות ניתן לפנות למח' חינוך, לרחלי 09-9538205/212

בברכה
אודליה גוטל
מנכ"לית המועצה