



מועצה מקומית אלפי מנשה

הון אנושי

10 לאפריל 2024

מכרז פנימי- 09/2025

לתפקיד ממונה על מניעת הטרדות מיניות במועצה אלפי מנשה

משרה זו הינה בנוסף למשרה הקבועה של הזוכה במכרז זה. תנאי השכר המאושרים למשרה זו הינם כפי שנקבעו במסמך המשותף של סגן בכיר לממונה על השכר באוצר ומנהלת אגף בכיר בקרת ההון האנושי מיום 1.3.2020 " (תגמול כספי בגין מינוי אחראי על מניעת הטרדה מינית ברשות מקומית) "

כפיפות: מנכ"לית

תיאור התפקיד:

1. לאכוף את האיסור על הטרדה מינית כדי להגן על כבודו של אדם, על חירותו ועל פרטיותו, וכדי לקדם שוויון בין המינים.
2. לקבל תלונות העובדים בנושא הטרדות מיניות והתנכלויות .
3. להעניק הסבר לגבי זכויות הנפגע תוך מתן ייעוץ, מידע והדרכה לעובדים הפונים

תנאי סף לתפקיד:

השכלה ודרישות מקצועיות :

השכלה:

1. בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. יתרון לבעלי תואר אקדמי בלימודי מגדר או עבודה סוציאלית. או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג.2012 -או תעודת סמיכות (לרבנות) ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.
- או אישור לימודים בתוכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל) שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר .

ניסיון מקצועי

עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור – שתי שנות ניסיון תעסוקתי. עבור הנדסאי רשום - 3 שנות ניסיון תעסוקתי. עבור טכנאי מוסמך - 4 שנות ניסיון תעסוקתי .



מועצה מקומית אלפי מנשה

הון אנושי

קורסים והכשרות על האחראי על מניעת הטרדה מינית לעבור הכשרה מקצועית ייעודית בסמיכות למינוי בנושאים הבאים: החוק למניעת הטרדה מינית, פגיעה מינית כתופעה חברתית ויישום החוק. ההכשרה תינתן ע"י גוף מוסמך שקיבל אישור על כך ובהיקף של 30 שעות לכל הפחות.

דרישות נוספות:

א. יישומי מחשב: ידע מתקדם בעבודה עם מחשב ותוכנות ה. OFFICE - ב. שפות - עברית ברמה גבוהה, יכולת ביטוי בכתב ובע"פ.

מאפייני העשייה הייחודיים:

א. ייצוגיות ב. דיסקרטיות ג. בעל/ת יחסי אנוש ברמה גבוהה, אמפטיה ואסרטיביות ד. מתן מענה לפנייות ולבקשות אישיות של עובדי המועצה

כישורים אישיים:

יחסי אנוש טובים, אמינות ומהימנות אישית, קפדנות ודיוק בביצוע, הבנה ותפיסה, יכולת קבלת החלטות, סמכותיות, יכולת התבטאות בכתב ובע"פ.

דגשים:

1. בקשה שתוגש ללא תעודות/אישורים רלוונטיים לרבות צירוף קורות חיים וטופס הצהרה על קרובי משפחה בקרב עובדי עירייה/נבחרי ציבור – **לא תידון**.
2. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
3. מתן עדיפות למועמד הממלא תפקידים/אחראי לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.
4. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
5. הזוכה במכרז יתקבל/תתקבל לתקופת ניסיון של שנתיים, במסגרתה יבחנו כישוריו/ה עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
6. המועצה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה ו/או ראיון מוקדם וכן הערכת המועמדים על ידי גורם מקצועי מטעם המועצה, לרבות באמצעות מבדק מיון. מובהר כי רק פונים/ות מתאימים/ות יזומנו לראיון בפני ועדת המכרזים.
7. הרשות מוכרת כמפעל חיוני, כפועל יוצא מכך כל עובד/ת שנקלטים למועצה הינם בעלי תפקיד חיוני בזמן חירום/מלחמה.



מועצה מקומית אלפי מנשה

הון אנושי

הנחיות להגשת מועמדות:

להגשת מועמדות למשרה, יש להעביר:

1. קורות חיים מעודכנים בשפה העברית.
 2. תעודות השכלה (במידה והתואר מחו"ל יש לצרף אישור הועדה להערכת תארים במשרד החינוך על שקילה לתארים להשכלה גבוהה המקובלים באוניברסיטאות בארץ).
 3. אישורי העסקה (כולל תאריכי העסקה מלאים) המעידים על הניסיון הנדרש וכל חומר רלוונטי נוסף.
 4. מסמך הצהרה על קירבה משפחתית ושאלון אישי למועמד (מפורסם באתר המועצה).
לכתובת מייל hr@alfe-menashe.muni.il עד לתאריך **24/04/2025** בשעה **12:00**.
- מועמדויות שאינן עונות על דרישות המכרז ו/או מועמדויות שאליהן לא יצורפו המסמכים הדרושים, לא ייענו. מועמדים שיעמדו בתנאי הסף יבחנו גם בשים לב ליתרונות שצוינו במסגרת המכרז, כאשר המועצה רשאית לזמן בפני ועדת הבחינה את המועמדים המתאימים ביותר.

בברכה

ההון האנושי

מועצה אלפי מנשה