



מועצה מקומית אלפי מנשה

הון אנושי

10 אפריל, 2025

דרושים פנימי/פומבי מס' 07/2025 לתפקיד עובדת סוציאלית לטיפול בנוער וצעירים

דרגה: דירוג העו"סים

דירוג: עו"ס חדש

היקף העסקה: 75% / 50% משרה.

כפיפות: מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים.

תחומי אחריות:

1. איסוף נתונים אודות בני נוער בסיכון- מיפוי ואיתור.
2. יצירת קשר משמעותי עם בני הנוער בסיכון.
3. טיפול פרטני בבני נוער בסיכון.
4. קשר עם הורים והדרכת הורים ע"פ הצורך.
5. בניית תכנית עבודה שנתית בתחום הנוער ועמידה ביעדים.
6. פיתוח בנערים/ נערות רצון לשינוי ולהתמודדות עצמית עם הבעיות תוך סיוע ועזרה בהכרת השירותים הציבוריים.
7. ליווי ומעקב אישי אחר כל נער/ה מהמטופלים/ת גם במהלך שילובם/ן במסגרת שיקומית אחרת.
8. יצירת קשר ושיתופי פעולה עם גורמי מועצה וקהילה מגוונים.
9. בניית תוכניות אישיות וקבוצתיות למניעת מצבי סיכון של בני נוער והצעת מודלים ופרויקטים שיש בהם כדי להתמודד עם הבעיות המיוחדות של אוכלוסייה זו.
10. בחינת דרכים ליצירת פתרונות לבני הנוער בסיכון.
11. ייזום פרויקטים בתחום הנוער.

השכלה ודרישות מקצועיות:

- א. השכלה: עובד סוציאלי (יתרון משמעותי) או בעל תואר אקדמי רצוי במדעי החברה או הרוח.
- ב. עדיפות לבעל ניסיון בעבודה עם נוער וצעירים
- ג. לעובד סוציאלי-רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

דרישות נוספות:

1. עדיפות תינתן לבעלי ניסיון של שנה לפחות בתחום נוער וצעירים
2. עדיפות תינתן למועמד/ת בעל /ת הכשרה מקצועית בעבודה קהילתית
3. יכולת עבודה בצוות
4. בעלת/ת רישיון נהיגה בתוקף ויכולת ניידות (יש להציג אישור).
5. יישומי מחשב: היכרות עם תוכנות ה-office
6. עבודה גם בשעות בלתי שגרתיות עפ"י דרישת המערכת.



מועצה מקומית אלפי מנשה

הון אנושי

דגשים:

1. בקשה שתוגש ללא תעודות/אישורים רלוונטיים לרבות צירוף קורות חיים וטופס הצהרה על קרובי משפחה בקרב עובדי עירייה/נבחרי ציבור – **לא תידון**.
2. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
3. מתן עדיפות למועמד הממלא תפקידים לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.
4. בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
5. הזוכה במכרז יתקבל/תתקבל לתקופת ניסיון של שנתיים, במסגרתה יבחנו כישוריו/ה עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
6. המועצה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של ההצעות למשרה ו/או ראיון מוקדם וכן הערכת המועמדים על ידי גורם מקצועי מטעם המועצה, לרבות באמצעות מבדק מיון.
7. מובהר כי רק פונים/ות מתאימים/ות יזומנו לראיון בפני ועדת המכרזים.
7. הרשות מוכרת כמפעל חיוני, כפועל יוצא מכך כל עובד/ת שנקלטים למועצה הינם בעלי תפקיד חיוני בזמן חירום/מלחמה.

הנחיות להגשת מועמדות:

להגשת מועמדות למשרה, יש להעביר:

1. קורות חיים מעודכנים בשפה העברית.
 2. תעודות השכלה (במידה והתואר מחו"ל יש לצרף אישור הועדה להערכת תארים במשרד החינוך על שקילה לתארים להשכלה גבוהה המקובלים באוניברסיטאות בארץ).
 3. אישורי העסקה (כולל תאריכי העסקה מלאים) המעידים על הניסיון הנדרש וכל חומר רלוונטי נוסף.
 4. מסמך הצהרה על קירבה משפחתית ושאלון אישי למועמד (מפורסם באתר המועצה).
לכתובת מייל hr@alfe-menashe.muni.il עד לתאריך **24.04.2025** בשעה **12:00**.
- מועמדות שאינן עונות על דרישות המכרז ו/או מועמדות שאליהן לא יצורפו המסמכים הדרושים, לא ייענו. מועמדים שיעמדו בתנאי הסף יבחנו גם בשים לב ליתרונות שצוינו במסגרת המכרז, כאשר המועצה רשאית לזמן בפני ועדת הבחינה את המועמדים המתאימים ביותר.

בברכה

ההון האנושי

מועצה אלפי מנשה